

ПОЗИВ ЗА ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДЕ

На основу члана 32, 55, 57 и 60. Закона о јавним набавкама („Сл.гласник РС”, број: 124/2012), Одлуке о покретању поступка јавне набавке број:03-141/2014 од 07.04.2014. године, установа Студентски центар Бор из Бора, улица Краља Петра I бр 14 (у даљем тексту: Наручилац) упућује **ПОЗИВ ЗА ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДЕ** у поступку јавне набавке број 2-јноп/2014, за извођење радова . замени фасадне столарије

I 1.1. ПОДАЦИ О НАРУЧИОЦУ

Наручилац је установа Студентски центар Бор из Бора, улица Краља Петра I бр 14 , Интернет страница Наручиоца је www.studentskicentarbor.com ,

I 1.2. ВРСТА НАРУЧИОЦА

I 1.3. ПОДАЦИ О ВРСТИ ПОСТУПКА ЈАВНЕ НАБАВКЕ

Предметна јавна набавка број: 2-јноп/2014 се спроводи у отвореном поступку у складу са Законом о јавним набавкама.

I 1.4. ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

Предмет Јавне набавке је извођење радова на замени фасадне столарије орн45421132

1.	Радови на демонтажи постојећих прозора
2.	Испорука и уградња нових пвц прозора
3.	Обрада шпалетни

Место извођења радова: Установа Судентски центар Бор Краља Петра I бр.14 Бор

I 1.5. КРИТЕРИЈУМ ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА

Критеријум за доделу уговора за извођење радова на замени фасадне столарије је **економски најповољнија понуда**

I 1.6. НАЧИН ПРЕУЗИМАЊА КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ

Увид и преузимање конкурсне документације се може извршити сваког радног дана од 9 до 13 часова, у просторијама установе Судентски центар Бор Краља Петра I бр.14 Бор

Конкурсна документација је доступна и на интернет адреси портала за јавне набавке portal.ujn.gov.rs и на интернет адреси Наручиоца **www.studentskicentarbor.com** .

Наручилац ће одговоре, евентуалне измене и допуне конкурсне документације проследити свим понуђачима за које има доказ да су преузели конкурсну документацију. Доказ о преузимању конкурсне документације представља потврда коју понуђачи могу преузети на порталу за јавне набавке и коју су у **обавези** да попуњену доставе Наручиоцу.

Понуде се припремају у складу са позивом објављеним на порталу управе за јавне набавке и конкурсном документацијом .

I 1.7. ПОДАЦИ О НАЧИНУ, МЕСТУ И РОКУ ЗА ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДА

Понуде се подnose у затвореној коверти са назнаком - **"ПОНУДА ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ БРОЈ: 2-јноп/2014, НЕ ОТВАРАТИ."**

Понуђач је дужан да на полеђини коверте назначи назив, адресу, телефон и име и презиме контакт особе, као и то да ли понуђач наступа самостално или понуду подноси група понуђача, када је неопходно назначити ко је овлашћени члан групе - представник групе понуђача.

Понуђач ће обрасце и доказе захтеване конкурсном документацијом повезати траком (јемствеником) у целину и запечатити, тако да се не могу накнадно убацивати, одстрањивати или замењивати поједини листови, односно прилози. Средства финансијског обезбеђења морају се доставити у пластичној фолији која ће бити повезана јемствеником и запечаћена са осталом траженом документацијом и у овом случају понуда ће се сматрати исправном.

Понуде се достављају путем поште или лично на писарницу сваког радног дана 9⁰⁰ - 13⁰⁰ часова, на адресу Наручиоца Установа Студентски центар Бор Краља Петра I бр.14 Бор

Крајњи рок за достављање понуда је 30 дана од дана објављивања позива за подношење понуда на Порталу јавних набавки и то до 12³⁰ часова.

Уколико рок истиче на дан који је нерадни као последњи дан истека рока, сматраће се први наредни радни дан до 12³⁰ часова.

Понуде које стигну после наведеног рока сматраће се неблаговременим. Неблаговремене понуде се неће отварати и по окончању поступка отварања ће бити враћене понуђачу, са назнаком да је понуда поднета неблаговремено.

I 1.8. МЕСТО, ДАН И САТ ОТВАРАЊА ПОНУДА, УСЛОВИ ПОД КОЈИМ ПРЕДСТАВНИЦИ ПОНУЂАЧА МОГУ УЧЕСТВОВАТИ У ПОСТУПКУ ОТВАРАЊА ПОНУДА, ПОДНОШЕЊЕ ПУНОМОЋЈА

Јавно отварање понуда ће се обавити комисијски на дан истека рока за подношење понуда у 13⁰⁰ часова у просторијама Техничке службе Наручиоца у Бору у улици Краља Петра I бр.14 Бор

уз присуство овлашћених представника понуђача. Услов под којим представници понуђача могу учествовати у поступку отварања понуда је да поседују пуномоћје за учешће у поступку отварања понуда.

Представници понуђача су дужни да, пре почетка отварања понуда, Комисији за јавну набавку доставе пуномоћја за учешће у поступку отварања понуда.

Пуномоћје се доставља у писаној форми и мора бити заведено код понуђача, оверено печатом и потписано од стране овлашћеног лица понуђача.

I 1.9. РОК ЗА ДОНОШЕЊЕ ОДЛУКЕ О ИЗБОРУ НАЈПОВОЉНИЈЕ ПОНУДЕ

Рок за доношење Одлуке о избору најповољније понуде тј додели уговора је 25 дана од дана јавног отварања понуда у складу са Законом о јавним набавкама.

I 1.10. ЛИЦЕ ЗА КОНТАКТ :

Лице за контакт : Зоран Рајичић, тел.030457406

e-mail: zornrajicic59@gmail.com ;

I 1.11. ОСТАЛЕ ИНФОРМАЦИЈЕ :

Јавна набавка број:2-јноп/2014 за извођење радова на замени фасадне столарије орн45421150

реализује се из средстава буџета Републике Србије